

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

<b>STAROSTWO Powiatowe w Wołominie</b>	
wpł.	2012 -10- 23
L. dz.	54146/122
Ilość zał.	..... podpis <i>Ob</i>

STAROSTWO  
POWIATOWE W WOŁOMINIE  
Wydział Spraw Obywatelskich  
wpłynęło dnia ... 23.10.2012.....

Nr ..... 558/2012.....  
Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

E. Jagodzinska - notatka na  
zarząd.

*Pe a27*

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA  
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Pozaszkolne działania edukacyjne, oświatowe i wychowawcze.  
Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka  
(rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup>)

„Razem – integracja rodzin w Powiecie Wołomińskim”  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1 listopada 2012r. do 31 grudnia 2012 roku

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO /  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ  
ZARZĄD POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów<sup>1), 3)</sup>

1) nazwa: FUNDACJA MAMY WOŁOMIN

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie  fundacja  
 kościelna osoba prawna  kościelna jednostka organizacyjna  
 spółdzielnia socjalna  inna .....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup> .....  
0000429456

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 21.08.2012

5) nr NIP: 1251618146 nr REGON: 146268962

6) adres:

miejsowość: WOŁOMIN ul.: PRĄDZYŃSKIEGO 31  
dzielnicza lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....  
gmina: WOŁOMIN powiat:<sup>8)</sup> WOŁOMIŃSKI  
województwo: MAZOWIECKIE  
kod pocztowy: 05-200 poczta: WOŁOMIN

7) tel.: 502 039 293 faks: -

e-mail: [MAMY.WOLOMIN@GMAIL.COM](mailto:MAMY.WOLOMIN@GMAIL.COM) <http://WWW.MAMYWOLOMIN.PL>

8) numer rachunku bankowego: 89102010420000860202761344

nazwa banku: PKO Bank Polski SA

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów:<sup>1)</sup>

a) MAGDALENA FILABER - PREZES

b) DOROTA JAWORSKA - WICEPREZES

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie,  
o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup> .....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr  
telefonu kontaktowego) MAGDALENA FILABER TEL 502 039 293

12) przedmiot działalności pożytku publicznego: .....

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Organizowanie szkoleń, warsztatów, kursów, wykładów, spotkań i działań twórczych w zakresie celów statutowych Fundacji.
2. Organizowanie i udział w akcjach oraz kampaniach społecznych, targach, wystawach, seminariach, konferencjach, zjazdach tematycznych, plenerach, jarmarkach, pokazach, aukcjach, imprezach edukacyjnych, oświatowych, zdrowotnych i kulturalnych.
3. Organizowanie i udział w imprezach wypoczynkowych, sportowych rekreacyjnych, turystycznych i integracyjnych.
4. Organizowanie konkursów i przyznawanie nagród, certyfikatów i wyróżnień oraz

stypendiów w zakresie celów statutowych Fundacji.

5. Prowadzenie Klubu Mam w Wołominie.
6. Działalność promocyjną, informacyjną i doradczą w zakresie zakładania i prowadzenia Klubów Mam.
7. Prowadzenie serwisu internetowego Fundacji oraz Klubu Mam w Wołominie.
8. Tworzenie i prowadzenie grup wsparcia dla rodzin oraz poszczególnych członków rodzin.
9. Prowadzenie działań na rzecz integrowania lokalnych społeczności i podejmowanie działań na rzecz mieszkańców.
10. Działalność na rzecz godzenia życia zawodowego i rodzinnego.
11. Działalność wspomagającą rozwój gospodarczy, w tym wspieranie przedsiębiorczości wśród rodzin.
12. Działalność dobroczynną i charytatywną.
13. Działalność naukową i badawczą.
14. Organizację i promocję wolontariatu.
15. Współpracę z innymi podmiotami działającymi na rzecz rodzin.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Organizowanie szkoleń, warsztatów, kursów, wykładów, spotkań i działań twórczych w zakresie celów statutowych Fundacji

13) jeżeli oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> prowadzi/<sup>1)</sup> prowadzą działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Zgodnie z zapisem w KRS reprezentacja fundacji to w przypadku zarządu wieloosobowego dwaj członkowie zarządu – obecnie Magdalena Filaber – prezes zarządu oraz Dorota Jaworska – wiceprezes zarządu

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt „Razem – integracja rodzin w Powiecie Wołomińskim” przewiduje przeprowadzenie zajęć dla rodziców i ich małych dzieci (w wieku do lat 5) z terenu powiatu wołomińskiego, bez względu na wiek, wykształcenie czy pozycję zawodową rodziców. Projekt będzie składał się z dwóch rodzajów spotkań:

1. Nowatorskie zajęcia rozwojowo-integracyjne dla par: rodzic + dziecko / opiekun + dziecko mające za zadanie nauczyć rodziców zabawy z dzieckiem o nazwie „Pobawmy się razem”
2. Zajęcia rękodzielnicze dla rodziców małych dzieci mające na celu nauczyć rodziców

tworzenia własnymi rękoma różnorodnych przedmiotów z przeznaczeniem dla domu, rodziny, dziecka o nazwie „Poznajemy rękodzieło”

W sumie odbędą się 22 spotkania, każde trwające po 2 godziny zegarowe. W tym będzie:

1. 12 spotkań „Pobawmy się razem”
2. 10 spotkań „Poznajemy rękodzieło”

Projekt „Razem – integracja rodzin w Powiecie Wołomińskim” zakłada pogłębienie więzi rodzinnej poprzez zorganizowane różnorodne formy zabawy (plastyczne, ruchowe, muzyczne, konstruktorskie, słowem) dla rodziców/opiekunów z dziećmi i aktywizacji rodzin w Powiecie Wołomińskim, jak również nauka rodziców prac rękodzielniczych, w przyszłości wykorzystywanych w domu, w zabawach z dziećmi itp.

Wszystkie zajęcia w ramach projektu będą wspaniałą okazją dla aktywnego odpoczynku całych rodzin, wspólnej zabawy rodziców i dzieci. Staną się inspiracją do ciekawego spędzania wolnego czasu w kręgu rodzinnym. Dzieci będą mogły w twórczy sposób uczyć się i rozwijać nowe umiejętności poprzez zabawę. Dla rodziny będzie to również szansa na poznanie siebie oraz możliwością wymiany doświadczeń związanych z codzienną pracą wychowawczą z innymi osobami w podobnej sytuacji.

W zajęciach będą mogli uczestniczyć rodzice/opiekunowie z dziećmi do lat 5 oraz przyszli rodzice oczekujący narodzenia dzieci. Chcemy umożliwić całym rodzinom wspólne spędzanie czasu poprzez zabawę oraz prace rękodzielnicze.

Wszystkie zajęcia odbywać się będą w Niepublicznym Punkcie Przedszkolnym TUMIRAI ul. Ossowska 1 w Wołominie, przystosowanym do pracy z małymi dziećmi, wyposażonym we wszelkie meble i sprzęty ważne z punktu widzenia opieki nad małym dzieckiem.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Obecnie na terenie Powiatu wołomińskiego nie ma zorganizowanych wielu rozrywek dla rodzin z małymi dziećmi. Zwłaszcza w okresie jesienno – zimowym, gdy wychodzenie na dwór, do parku czy na plac zabaw nie jest możliwa (mówimy o bardzo małych dzieciach, które uczestniczyć będą w naszych zajęciach). Właściwie poza kilkoma prywatnymi miejscami – komercyjnymi salami zabaw – nie ma dokąd pójść z dzieckiem. Te miejsca są poza tym nastawione tylko na zabawę dzieci, bez aktywnego udziału rodziców.

Co ważne, również dzieci uczęszczające do żłobka czy przedszkola, często nie mają szansy pobawić się z rodzicem. Wynika to z faktu, że rodzice nie wiedzą jak prawidłowo zorganizować czas dziecku. Często osoby z małymi dziećmi sądzą, że niemowlaka wystarczy położyć, a starszemu dziecku – wystarczy włączyć telewizję. My chcemy wzbudzić w rodzicach i opiekunach chęć i umiejętność mądrej, rozwijającej zabawy z ich dziećmi. Dzieci bawią się w trakcie dnia w punkcie przedszkolnym, ale w domu rodzice często nie potrafią dobrze zagospodarować wspólnego czasu.

Dodatkowym problemem w uczestnictwie w zajęciach w istniejących w powiecie punktach komercyjnych jest konieczność ponoszenia sporych opłat, zwłaszcza gdy przez organizatorów wymagane jest uczestnictwo w ramach tzw. abonamentu kosztującego nawet kilkaset złotych miesięcznie.

Rodziny mają potrzebę wspólnego spędzania czasu i nie można im tego bronić poprzez proponowanie wyłącznie komercyjnych rozrywek.

Ponadto, w XXI wieku gdy jesteśmy otoczeni interaktywnymi działaniami: telewizją, Internetem i innymi rozrywkami, często brakuje pomysłów na rozwój dziecka poprzez zabawę z rodzicem. A taka wspólna zabawa z pewnością przyczynia się do budowania i wzmacniania pozytywnych relacji w rodzinie. Rodzice nie wiedzą o metodach pracy z dziećmi: o metodzie Zabaw Fundamentalnych, lub metodzie rozwoju poprzez muzykę. Również wiele metod z zakresu integracji sensorycznej można swobodnie wykorzystywać w zabawach z dziećmi w domu lub na spacerze. My chcemy nauczyć rodziców, pokazać im jak spędzać czas z dziećmi tak, by w przyszłości mogli przenosić to na grunt swej rodziny.

To samo dotyczy prac rękodzielniczych – mamy małych dzieci wolą wydawać pieniądze na dzieci, nie na dom, nie na swoje potrzeby. My chcemy nauczyć rodziców narzekających na brak pieniędzy tego, jak ciekawie spędzając czas wykonać coś prostego i przydatnego – dla siebie, rodziny czy domu. Będą to proste, aczkolwiek nieznane powszechnie metody pracy. Wykonywane przedmioty będzie można z powodzeniem tworzyć również w domu, wiele z nich również z dzieckiem. To będzie rodziło świetną możliwość wspólnego spędzania czasu w domu, w tym przypadku nie tylko w formie zabawy, lecz również pracy.

Takie innowacyjne formy spędzania czasu z dziećmi chcemy uświadomić młodym rodzicom oraz nauczyć ich jak dobrze spędzać czas z dziećmi tak, by jednocześnie dbać o ich rozwój i zdrowie, a także kształtować pozytywne relacje rodzinne. Jest to niezwykle ważne, zwłaszcza w naszym otoczeniu, gdy słyszy się sporo o patologiach i rozbitych rodzinach.

Skutkiem naszych działań będzie uświadomienie rodzicom – matkom i ojcom – jak ważne jest wspólne spędzanie czasu z dziećmi już od okresu niemowlęctwa. Tym samym rodzice ci wdrożą w swoje zachowanie zabawy rozwojowe oraz nauczą się jak wspólnie aktywnie i efektywnie spędzać czas.

Nie bez znaczenia będzie też cel pośredni projektu, a mianowicie spotkanie z innymi rodzicami małych dzieci – nasza działalność jest przede wszystkim spoiwem dla rodzin z powiatu wołomińskiego. Podczas realizowanych zajęć rodzice wymieniają się doświadczeniami, udzielają sobie wzajemnie rad w zakresie pielęgnacji czy opieki nad maluchami, są wsparciem dla siebie wzajemnie. Jest to o tyle ważne, że nie ma w naszej okolicy innego miejsca spotkań dla tej grupy społecznej.

Fundacja Mamy Wołomin wywodzi się bezpośrednio ze Stowarzyszenia zwykłego „Mamy Wołomin” i ma duże doświadczenie i kontakty w działaniach na rzecz rodzin z małymi dziećmi. Organizacja nie posiada środków finansowych pozwalających na realizację tego projektu, na który istnieje silne zapotrzebowanie społeczne. Dysponuje natomiast zasobami ludzkimi oraz swoją wiedzą, doświadczeniem i zaangażowaniem. Środki te pozostawia trwały efekt i pozwolą na pomnażanie korzyści społecznych w przyszłości. Beneficjenci, czyli rodzice małych dzieci często nie posiadają środków finansowych pozwalających na skorzystanie z form komercyjnych. Mają natomiast ogromną potrzebę w zakresie budowania pozytywnych relacji w rodzinach.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami naszych zajęć będą całe rodziny oraz ich poszczególni członkowie: matki, ojcowie oraz małe dzieci w wieku od narodzenia aż do 5 roku życia (przed pójściem do szkoły). Na zajęcia zaprosimy też kobiety w ciąży zainteresowane spotkaniem z innymi rodzicami małych

dzieci. Wśród odbiorców mogą znaleźć się babcie, dziadkowie czy inni opiekunowie zajmujący się dziećmi i poszukujący metod zabawy i nauki odpowiednich dla ich grupy wiekowej.

Nastawiamy się na wszystkie rodziny potrzebujące tego typu wsparcia, bez względu na poziom ich wykształcenia, wiek czy status społeczny. Jedynym ograniczeniem będzie zamieszkanie na terenie powiatu wołomińskiego oraz fakt posiadania minimum 1 dziecka w wieku do 5 lat, w tym rodziny oczekujące dziecka.

Maksymalna liczba osób biorąca udział w projekcie to 30 osób dorosłych i 20 dzieci. Zważywszy jednak na fakt, że osoby mogą się powtarzać w obu typach zajęć („Pobawmy się razem” oraz „Poznajemy rękodzieło”) będzie to min. 20 osób dorosłych i 14 dzieci. W zajęciach mogą uczestniczyć całe rodziny bez konieczności dopłaty tj. mama, tata, dzieci.

4. **Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>1)</sup>**

Nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowanie, oraz daty otrzymania dotacji**

Nie otrzymano ww dofinansowania

#### 6. **Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Głównym celem realizacji zadania publicznego jest przeszkolenie rodzin z Powiatu Wołomińskiego, biorących udział w projekcie w zakresie wspólnego efektywnego spędzania czasu ze sobą wzajemnie i z dziećmi.

Celami szczegółowymi będzie:

1. Zapoznanie uczestników zajęć z metodami integracji sensorycznej
2. Zapoznanie uczestników zajęć z metodami Zabawy Fundamentalne
3. Przedstawienie rodzinom sposobów wspólnego spędzania czasu w domach i na spacerach w oparciu o przeprowadzone zajęcia wspólne
4. Zapoznanie rodziców/opiekunów pracy metodą filcowania na mokro
5. Zapoznanie rodziców/opiekunów tworzenia biżuterii techniką sutaszu
6. Zapoznanie rodziców/opiekunów pracy techniką decoupage
7. Zapoznanie rodziców/opiekunów pracy techniką scrapbooking

W sumie przeszkolimy od 20 do 30 osób dorosłych – rodziców małych dzieci z powiatu wołomińskiego oraz 14-20 dzieci. Dokładna liczba osób będzie wynikała z tego, czy osoby zapiszą się na obie formy zajęć, czy tylko na jeden wybrane – „Pobawmy się razem” lub „Poznajemy rękodzieło”.

Wszystkie zajęcia będą miały charakter innowacyjny ze względu na aktywne współuczestniczenie dzieci i rodziców oraz wprowadzenie do zabawy elementów nowoczesnych metod wychowawczych.

Cele te zostaną zrealizowane w okresie do 31 grudnia 2012 r.

## 8. Miejsce realizacji zadania publicznego

Sala wynajmowana przez Fundację „Mamy Wołomin” na okres 5-ciu lat od Niepublicznego Punktu Przedszkolnego TUMIRAI ul. Ossowska 1 w Wołominie.

## 9. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

### USTALENIE HARMONOGRAMU ZAJĘĆ

W początkowej fazie projektu zajmiemy się ustaleniem terminów zajęć oraz pełnego harmonogramu wraz z podziałem na tematy, metody pracy z dziećmi i ewentualnie rozróżnienie wiekowe na poszczególnych zajęciach: ze względu na duże rozróżnienie rozwojowe między dziećmi w pierwszych miesiącach i latach życia, wydzielimy grupy: dzieci leżące/ raczkujące oraz dzieci chodzące.

Na tym etapie ustalimy też ostateczną listę osób prowadzących zajęcia. Chcielibyśmy, aby w tym projekcie zajęcia prowadziły osoby z praktycznym doświadczeniem w pracy z dziećmi oraz z rodzinami tak, by nie tylko merytorycznie, ale też komunikacyjne odpowiadały naszej grupie beneficjentów. Dobór osób prowadzących zajęcia rękodzielnicze też nie może być przypadkowy – zwłaszcza w części zajęć, w których będą uczestniczyć rodzice wraz w dziećmi (chodzi o zachowanie szczególnej uwagi – praca z klejem lub nożyczkami) ważne jest opanowanie osoby prowadzącej oraz umiejętność pracy z dziećmi.

### OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTU

Po ustaleniu harmonogramu spotkań przejdziemy do opracowania dokumentacji projektu: regulaminu projektu, formularzy zgłoszeniowych, ankiet początkowych i końcowych do projektu oraz innych, np. zgód na wykorzystanie wizerunku itp.

### PROMOCJA PROJEKTU

Do beneficjentów będziemy docierać przede wszystkim w sposób bezpośredni - rodzice z dziećmi uczęszczający do prowadzonego przez nas klubu mam, jak też rodzice i opiekunowie spotykani na spacerach, placach zabaw, w żłobkach itp.

Z doświadczenia wiemy, że w przypadku tego typu projektów nowe osoby przychodzą ponieważ zostały zachęczone w sposób bezpośredni. Reklama w mediach nie przekłada się bezpośrednio na rekrutację osób na zajęcia, lecz wpływa bardzo pozytywnie na nasz wizerunek – osoby słyszą o naszych działaniach, piszą do nas, chcą dołączyć itp.

Tym projektem też chcemy się pochwalić, dlatego przeprowadzimy akcję nagłaśniającą w Internecie – na stronie [www.mamywolomin.pl](http://www.mamywolomin.pl) oraz na profilu na portalu facebook, jak też na innych forach dyskusyjnych: goldenline, babyboom itp.

Kolejną formą dotarcia do rodziców małych dzieci będą zaprzyjaźnione kluby mam: np. w Ząbkach oraz inne zaprzyjaźnione organizacje pozarządowe z terenu powiatu wołomińskiego tak, by dotrzeć do mieszkańców całego powiatu, również z małych miejscowości. Prace nad nagłośnieniem projektu będą trwały nie tylko w fazie przygotowawczej, ale również już po rozpoczęciu zajęć tak, by umożliwić kolejnym zainteresowanym udział w nich.

#### NABÓR UCZESTNIKÓW DO PROJEKTU

Zajęcia będą otwarte dla wszystkich chętnych rodziców z powiatu wołomińskiego, choć dla zapewnienia jakości zajęć, będziemy ograniczali liczbę uczestników danych zajęć:

„Pobawmy się razem” – każda grupa to 7 osób dorosłych i 7 dzieci, zajęcia w dwóch grupach  
 „Poznajemy rękodzieło” – jedna grupa to 7 rodziców, druga grupa – 5 rodziców oraz max 5 dzieci

W przypadku gdyby zgłaszało się więcej chętnych, przeprowadzimy zapisy na zajęcia kierując się również tym, by umożliwić jak największej liczbie nowych rodzin udział w projekcie. Nabór na zajęcia będzie trwał stale, do wyczerpania miejsc.

#### PRZEPROWADZENIE ZAJĘĆ W RAMACH PROJEKTU

Następnie przejdziemy do realizacji celów projektu. Projekt „Razem – integracja rodzin w Powiecie Wołomińskim” będą tworzyły 22 spotkania, trwające po dwie godziny każde. W zajęciach wezmą udział rodzice pracujący lub wychowujący dzieci wraz z dziećmi lub też rodzice oczekujący narodzin dziecka. Uczestnikami mogą być również inni opiekunowie małych dzieci, tj. babcie, dziadkowie itp.

Poszczególne zajęcia będą dotyczyły wielu aspektów wsparcia rozwoju dziecka i aktywnego spędzania z nim czasu.

#### ANALIZA ANKIET I PODSUMOWANIE PROJEKTU

Przed pierwszymi zajęciami każda osoba będzie zobligowana do wypełnienia ankiety na temat czasu i form spędzania czasu z dzieckiem. Koniec projektu będzie z kolei wymagał od uczestników wypełnienia ankiety podsumowującej. Zestawienie tych dwóch ankiet pozwoli nam sprawdzić efekty, na ile nasz projekt osiągnął zakładane cele i o ile zmieni się poziom wiedzy oraz samo podejście uczestników do kwestii wychowania dzieci przez wspólne spędzanie Czas/zabawę/pracę przed rozpoczęciem i po zakończeniu projektu.

Podsumowaniem realizacji projektu będzie dla nas analiza ankiet, przygotowanie sprawozdania i rozliczenie projektu.

### 10. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.11.2012 do 31.12.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
USTALENIE HARMONOGRAMU ZAJĘĆ	LISTOPAD 2012	OFERENT



OPRACOWANIE DOKUMENTACJI	LISTOPAD 2012	OFERENT
PROMOCJA PROJEKTU	LISTOPAD 2012	OFERENT
NABÓR UCZESTNIKÓW	LISTOPAD 2012	OFERENT
PRZEPROWADZENIE ZAJĘĆ	LISTOPAD - GRUDZIEŃ 2012	OFERENT
ANALIZA ANKIET i PODSUMOWANIE PROJEKTU	GRUDZIEŃ 2012	OFERENT
ROZLICZENIE PROJEKTU	GRUDZIEŃ 2012	OFERENT

#### 11. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Rezultatem zadania publicznego będzie zorganizowanie i przeprowadzenie 22 spotkań, każde po 2 godziny w których weźmie udział w sumie 34-50 osób, w tym 14-20 dzieci oraz 20-30 osób dorosłych – opiekunów i rodziców.

W rezultacie osoby dorosłe zostaną przeszkolone z zakresu aktywnego spędzania czasu z dziećmi, a dzieci – otrzymają usługi dopasowane do ich potrzeb i wieku z zakresu wsparcia ich rozwoju poprzez zabawę. Dzięki temu będziemy zapobiegać patologiom, rozpadom i konfliktom w rodzinach – jakie często pojawiają się wraz z wychowywaniem dzieci (gdy tylko jeden rodzic poczuwa się do spędzania czasu z dziećmi, a drugi nie potrafi odnaleźć się we wspólnych zabawach)

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>1)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>2)</sup>	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)

						(w zł)	
	Koszty merytoryczne <sup>3)</sup> po stronie Oferenta <sup>4)</sup>						
I	1) zatrudnienie osoby prowadzącej zajęcia „Pobawmy się razem” (6spotkańx1godz.x2grupy)	12	100	godz	1200	1200	-
	2) wynajem Sali w Niepublicznym Punkcie Przedszkolnym TUMIRAI	2	200	mc	400	-	400
	3) poczęstunek podczas spotkań	22	26	zajęcia	622	176	50
	4) zakup materiałów biurowych i edukacyjnych niezbędnych do przeprowadzenia zajęć „Pobawmy się razem” oraz „Spotkanie z rękodziełem” wraz z kosztami przesyłki	1	950	projekt	950	700	250
	5) przygotowanie ankiety początkowej i końcowej (treść, układ, druk)	8	60	godz	480	-	-
	6) zatrudnienie osób/firm prowadzących zajęcia „Spotkanie z rękodziełem” (5spotkańx2godz.x2grupy)	20	100	godz	2000	2000	-
II	Koszty obsługi <sup>5)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Oferenta <sup>4)</sup>						
	1) koszty administracyjno-księgowe	1	500	projekt	452	452	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Oferenta <sup>4)</sup>						
	1)						
IV	<b>Ogółem:</b>				<b>6104</b>	<b>4528</b>	<b>700</b>
							<b>876</b>

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego:

1	Wnioskowana kwota dotacji	4 528,00 zł	74,18%
2	Środki finansowe własne <sup>2)</sup>	0,00 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 - 3.3) <sup>6)</sup>	700,00 zł	11,47%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>2)</sup>	700,00 zł	11,47%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych ( w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>2)</sup>	0,00 zł	0,00%
3.3	pozostałe <sup>2)</sup>	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczną członków)	876,00 zł	14,35%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 - 4)	6 104,00 zł	100 %

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Projekt zakłada przeprowadzenie aż 22 spotkań dla rodziców i dzieci, a główną pozycją w kosztach jest zatrudnienie osób prowadzących zajęcia. Tego typu zajęcia dla rodziców i dzieci w miejscach komercyjnych kosztują znacznie więcej (stawka godzinowa pracy psychologów w takich miejscach to min 150 zł) dlatego zatrudnienie specjalistów w takiej niskiej cenie jest wyjątkową okazją. Inne prace bez których projekt nie mógłby się odbyć, takie jak przygotowanie dokumentów, nabór, promocja itp. realizujemy we własnym zakresie. Pieniądze są jednak potrzebne na zewnętrznych specjalistów oraz materiały do zajęć.

## Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Wszelkie sprawy organizacyjne będą leżały w gestii Fundacji „Mamy Wołomin” – Zarząd ma kompetencje do prowadzenia organizacji, planowania i prawidłowego przeprowadzenia, jak też sporządzenia sprawozdania z projektu (wykształcenie z zakresu ekonomii i zarządzania, doświadczenie w prowadzeniu projektów oraz firm, doświadczenie w zakresie prowadzenia projektów realizowanych ze środków publicznych).

Osoby zaangażowane w projekt to Zarząd Fundacji Mamy Wołomin – osoby mające również doświadczenie w prowadzeniu zajęć z małymi dziećmi, w koordynowaniu projektów nastawionych na rodziny z małymi dziećmi. Dodatkowo zasoby kadrowe projektu to wolontariusze Fundacji Mamy Wołomin, osoby będące członkami stowarzyszenia zwykłego, z którego wywodzi się Fundacja.

Merytoryczne przygotowanie zajęć będzie leżało w gestii specjalistów zatrudnionych do tego celu, a będą to osoby z wykształceniem pedagogicznym oraz po specjalnych kursach z zakresu konkretnych metod pracy z dziećmi lub całymi rodzinami. Do części z zakresu rękodzieła zatrudnione zostaną osoby pracujące w konkretnych technikach rękodzielniczych.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/~~oferentów~~<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Zadanie będzie realizowane w Sali Niepublicznego Punktu Przedszkolnego TUMIRAI ul. Ossowska 1 w Wołominie. Jest to duże (ok 50m<sup>2</sup>) widne pomieszczenie z osobnym wejściem oraz możliwością wyjścia na ogród. Sala jest wynajmowana przez Fundację „Mamy Wołomin” na okres 5-ciu lat.

Fundacja posiada w swych zasobach kocyki oraz zabawki potrzebne najmłodszym dzieciom do przeprowadzenia zajęć.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Fundacja „Mamy Wołomin” wywodzi się bezpośrednio ze stowarzyszenia zwykłego Mamy Wołomin będącego prywatną inicjatywą młodych matek z terenu Wołomina i okolic, które ze względu na brak atrakcji przeznaczonych dla najmłodszych dzieci oraz mam przebywających na urloпах wychowawczych w naszym rejonie, same organizują zajęcia dla siebie i swych dzieci. Jest to pierwsza tego typu inicjatywa w naszym rejonie. W Powiecie Wołomińskim jesteśmy pionierami w organizacji bezpłatnych warsztatów dla rodziców przychodzących na zajęcia wraz z dziećmi. Obecnie stanowimy wsparcie dla kolejnych tzw klubów mam powstających w miejscowościach blisko i daleko od nas.

Fundacja, działająca wcześniej jako Stowarzyszenie zwykłe, jest zaangażowana w wiele przedsięwzięć, m.in:

1. Cotygodniowe, dwugodzinne spotkania tematyczne w ramach „Klubu Mam”- trwają

nieprzerwanie od listopada 2010 r. do teraz – realizowane w oparciu o pracę wolontariuszy.

Klub „Mamy Wołomin” stanowi swego rodzaju grupę wsparcia dla „młodych” rodziców, a w szczególności matek pozostających w domu i zajmującym się wychowaniem dzieci. Daje możliwość spotkania się z innymi rodzicami w podobnej sytuacji, wspólnie ze swoimi dziećmi; wymiany doświadczeń związanych z rodzicielstwem i nie tylko; nabrania pewności siebie; niecodzienną formą integracji najmłodszych. Na bezpłatne warsztaty tematyczne zapraszani są różnego rodzaju specjaliści (wolontariusze): ratownik medyczny, brafitterka, dietetyk, stomatolog, logopeda, psycholog dziecięcy, instruktor tańca, masażysta, fizjoterapeuta itp.

2. Cotygodniowe spotkania „Dziecięce Psoty” – trwały przez 2011 rok – realizowane w oparciu o współpracę z prywatną komercyjną salą zabaw i promocyjnymi cenami wynegocjowanymi dla uczestniczek spotkań

Spotkania, które miały na celu integrację najmłodszych (dzieci do 3 roku życia). Na zajęcia dzieci przychodziły razem z opiekunem. Była to nauka otaczającego świata przez zabawę w przyjaznym otoczeniu.

3. Cotygodniowy cykl szkoleniowy „Biznes Mama – krok do własnej działalności gospodarczej” współorganizowany z ZHP Hufcem Wołomin – trwało od stycznia do lipca 2012 r. w oparciu o dofinansowanie z firmy AXA w ramach wygranego ogólnopolskiego konkursu „Axa - Wspieramy Mamy”

Bezpłatny cykl zajęć mających na celu poszerzenia wiedzy matek z powiatu wołomińskiego dotyczącej form działalności gospodarczej, zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej oraz wykorzystania narzędzi elektronicznych w firmie, jak również technik zarządzania firmą (np. poszukiwania klientów, obsługa po sprzedażowa). Zapotrzebowanie było bardzo duże – do projektu w ciągu tygodnia zgłosiło się 50 osób, podczas gdy mogliśmy zagwarantować jedynie 30 miejsc.

4. Projekt „Metamorfoza Mama” realizowany ze środków Gminy Wołomin – wrzesień 2012 r.

Wspaniały cykl 4 spotkań dla kobiet w ciąży i świeżo po ciąży (z dziećmi do lat 3), mających na celu zadbanie o wygląd i samopoczucie – często niedocenianych mam. Spotkania m.in. ze stylistą, makijażystami, fryzjerami. Cykl zakończony sesją fotograficzną mam z dziećmi.

5. Projekt „Umiejętności Wychowawcze” realizowany ze środków Gminy Wołomin – wrzesień – listopad 2012 r.

Cykl zajęć rozwojowych dla całych rodzin z zakresu konkretnych umiejętności wychowawczych, realizowany poprzez cotygodniowe spotkania z ekspertami w zakresie pielęgnacji i wychowania małego dziecka (spotkania z psychologiem, stomatologiem, I pomoc przedmedyczna itp) – spotkania dla rodziców.

6. Projekt „Zawodowa Mama” realizowany ze środków Gminy Wołomin – październik – listopad 2012 r.

Cykl szkoleń z zakresu aktywizacji zawodowej młodych matek z gminy Wołomin zainteresowanych zmianą pracy – nauka metod poszukiwania pracy poprzez pracę warsztatową pod okiem doradcy zawodowego.

4. Informacja, czy oferent/ofereci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje się zlecać realizacji zadań publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereci<sup>1)</sup> jest/są związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/ właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
MKiewicz

.....  
Dorota Jędruska

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów)<sup>1)</sup>

Data ..... 23.10.2012 .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

STAROSTWO POWIATOWE W WOŁOMINIE Wydział Spraw Obywatelskich wpłynęło dnia ..... 23.10.2012.... Nr ..... 558/2012.....
---

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

--

- 1) <sup>i</sup> Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.